



Учреждение среднего профессионального образования
Владимирский техникум туризма
при учреждении высшего образования
«Владимирский институт туризма и гостеприимства»

ПРАВИЛА ПРИЕМА на 2021-2022 учебный год

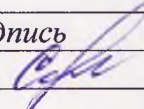
УТВЕРЖДАЮ
Директор У СПО ВТТ


С.Ф. Лавров
« 25 » февраля 2021 г.
приказ № 01-03/19
от 25.02.2021 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в Учреждение среднего профессионального образования
«ВЛАДИМИРСКИЙ ТЕХНИКУМ ТУРИЗМА»
при учреждении высшего образования
«Владимирский институт туризма и гостеприимства»
– (У СПО ВТТ)
на 2021-2022 учебный год

«СОГЛАСОВАНО»
Протокол заседания
Педагогического совета № 3
от 25.02.2021 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработано	Ответственный секретарь ПК	Л.Н. Савельева / 	25.02.2021 г.
Версия 01		г. Владимир	стр 1 из 10



1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Учреждение среднего профессионального образования «Владимирский техникум туризма» при учреждении высшего образования «Владимирский институт туризма и гостеприимства» (далее – У СПО ВТТ, Техникум) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.2. Прием иностранных граждан на обучение в У СПО ВТТ осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.
- 1.3. У СПО ВТТ объявляет прием на обучение по программам среднего профессионального образования на основании лицензии № 3942 от 22 апреля 2016 года серия 33Л01 № 0001067 и свидетельства о государственной аккредитации № 1065 от 21 марта 2018 года серия 33А01 № 0001069 выданных Департаментом образования администрации Владимирской области.
- 1.4. Правила приема в У СПО ВТТ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, У СПО ВТТ самостоятельно.
- 1.5. Правила приема по программам среднего профессионального образования разработаны на основе:
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Устава Учреждения среднего профессионального образования «Владимирский техникум туризма» при учреждении высшего образования «Владимирский институт туризма и гостеприимства», зарегистрированного Управлением Минюста России по Владимирской области 09.03.2016 г.;
 - Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработано	Ответственный секретарь ПК	Л.Н. Савельева /	25.02.2021 г.
Версия 01	г. Владимир		стр 2 из 10



- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- 1.6. Прием в У СПО ВТТ лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).
- 1.7. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.8. У СПО ВТТ осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 1.9. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема в У СПО ВТТ

2.1. У СПО ВТТ объявляет прием в 2021 году:

Код	Наименование специальности	Исходный уровень образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация	Вступительные испытания
43.02.10	Туризм (базовая подготовка)	основное общее образование (на базе 9 классов)	очная	2 года 10 месяцев	Специалист по туризму	Не предусмотрены
		среднее общее образование (на базе 11 классов)	очная	1 год 10 месяцев		
		среднее общее образование (на базе 11 классов)	заочная	2 года 10 месяцев		

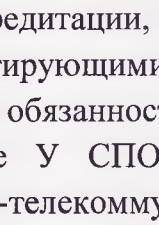
	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработано	Ответственный секретарь ПК	Л.Н. Савельева /	25.02.2021 г.
Версия 01	г. Владимир		стр 3 из 10



- 2.2. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией У СПО ВТТ (далее – приемная комиссия).
- 2.3. Председателем приемной комиссии является директор У СПО ВТТ.
- 2.4. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором У СПО ВТТ.
- 2.5. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором У СПО ВТТ.
- 2.6. При приеме в У СПО ВТТ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
- 2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

- 3.1. Учреждение среднего профессионального образования «Владимирский техникум туризма» при учреждении высшего образования «Владимирский институт туризма и гостеприимства» объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам. У СПО ВТТ осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии № 3942 от 22 апреля 2016 года серия 33Л01 № 0001067 выданной Департаментом образования администрации Владимирской области.
- 3.2. У СПО ВТТ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 3.3. В целях информирования о приеме на обучение У СПО ВТТ размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание У СПО ВТТ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработано	Ответственный секретарь ПК	Л.Н. Савельева / 	25.02.2021 г.
Версия 01	г. Владимир		стр 4 из 10



3.4. Приемная комиссия на официальном сайте У СПО ВТТ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в У СПО ВТТ;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым У СПО ВТТ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте У СПО ВТТ и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.6. Приемная комиссия У СПО ВТТ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте У СПО ВТТ для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в У СПО ВТТ по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов начинается **1 июня 2021 года**.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработано	Ответственный секретарь ПК	Л.Н. Савельева /	25.02.2021 г.
Версия 01		г. Владимир	стр 5 из 10



4.3. Прием заявлений в У СПО ВТТ на очную форму получения образования осуществляется до **15 августа 2021 года**, а при наличии свободных мест в У СПО ВТТ прием документов продлевается до **25 ноября 2021 года**.

4.4. Сроки приема заявлений в У СПО ВТТ на заочную форму получения образования устанавливаются до **1 декабря 2021 года**.

4.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в У СПО ВТТ поступающий предъявляет следующие документы:

4.5.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

4.5.2. Дополнительно поступающие предоставляют следующие документы:

- медицинская справка по форме № 086-У;
- документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья;
- лица с ОВЗ и инвалидностью предоставляют медицинское заключение, дающее разрешение на обучение по выбранной специальности;
- копия медицинского полиса;
- копия страхового свидетельства (СНИЛС);
- копия свидетельства о браке, если документ об образовании оформлен на прежнюю фамилию;
- документы воинского учета, если поступающий подлежит постановке на воинский учет.

4.5.3. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработано	Ответственный секретарь ПК	Л.Н. Савельева /	25.02.2021 г.
Версия 01	г. Владимир		стр 6 из 10



- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий У СПО ВТТ.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность для обучения по которой он планирует поступать в У СПО ВТТ, с указанием условий обучения и формы получения образования (по договорам об оказании платных образовательных услуг);

4.8. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в У СПО ВТТ персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработано	Ответственный секретарь ПК	Л.Н. Савельева /	25.02.2021 г.
Версия 01	г. Владимир		стр 7 из 10



ПРАВИЛА ПРИЕМА на 2021-2022 учебный год

- ознакомление с уставом У СПО ВТТ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.
- 4.9. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.
- 4.10. При поступлении на обучение по специальности 43.02:10 «Туризм» (специальность входит в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа, 2013 г. N 697), поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.
- 4.11. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:
- 1) лично в У СПО ВТТ;
 - 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.
- 4.12. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;
- 4.13. посредством электронной почты У СПО ВТТ или электронной информационной системы У СПО ВТТ, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработано	Ответственный секретарь ПК	Л.Н. Савельева /	25.02.2021 г.
Версия 01	г. Владимир		стр 8 из 10



- 4.14. с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
- 4.15. У СПО ВТТ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки У СПО ВТТ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.
- 4.16. Документы, направленные в У СПО ВТТ одним из перечисленных в настоящем способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктами 4.3 и 4.4 настоящих Правил приема.
- 4.17. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.
- 4.18. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).
- 4.19. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.
- 4.20. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться У СПО ВТТ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

- 5.1. При приеме на обучение в У СПО ВТТ по специальности среднего профессионального 43.02.10 «Туризм» вступительные испытания не проводятся.

6. Особенности проведения вступительных испытаний

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

- 6.1. При приеме на обучение в У СПО ВТТ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по специальности среднего профессионального 43.02.10 «Туризм» вступительные испытания не проводятся.

7. Зачисление в образовательную организацию

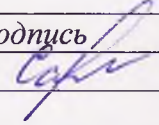
- 7.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до **15 августа 2021 года**.
- 7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором У СПО ВТТ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработано	Ответственный секретарь ПК	Л.Н. Савельева /	25.02.2021 г.
Версия 01	г. Владимир		стр 9 из 10



представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте У СПО ВТТ.

7.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в У СПО ВТТ осуществляется до **1 декабря 2021 года**.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработано	Ответственный секретарь ПК	Л.Н. Савельева / 	25.02.2021 г.
Версия 01	г. Владимир		стр 10 из 10